



DEPARTAMENT DE SANITAT

PROVES LLIURES

CFGM CURES AUXILIARS
D'INFERMERIA



HIGIENE DEL MEDI HOSPITALARI I NETEJA DE MATERIAL

CONTINGUTS CURRICULARS

- UT1. Estructura general i composició d'una unitat de pacient.*
- UT2. El llit hospitalari.*
- UT3. Agents infecciosos.*
- UT4. Malalties transmissibles.*
- UT5. Infeccions hospitalàries.*
- UT6. Tècniques d'aïllament.*
- UT7. Instrumental i carro de cures.*
- UT8. Neteja i desinfecció de materials i instrumental sanitari.*
- UT9. Esterilització de materials i instruments.*
- UT10. Les eliminacions del malalt.*
- UT11. Recollida i transport de mostres biològiques.*
- UT12. Residus sanitaris.*

CRITERIS AVALUACIÓ

- 1) Tècniques d'higiene del personal sanitari.
- 2) Descriure i identificar el mobiliari, els medis materials i accessoris que integren la unitat de pacient hospitalari especificant la funció que exerceixen.
- 3) Descriure els diferents tipus de llit hospitalari, els seus accessoris i la roba de la llit i descriure les tècniques per doblegar la roba i la preparació per a la seva utilització.
- 4) Explicar la seqüència d'operacions i informacions que s'han de transmetre al pacient en l'acte de recepció i allotjament a la unitat hospitalària.
- 5) Realitzar les tècniques de doblegament i preparació de la llenceria per a la seva posterior utilització. Es valora l'habilitat, coordinació i destresa en la realització de la pràctica.
- 6) Realitzar les tècniques de preparació de llit tancat, obert i ocupat. Es valora la preparació i l'ordre de l'equip necessari, coordinació, destresa, correcció en el procediment i rapidesa en el desenvolupament de la tècnica.



DEPARTAMENT DE SANITAT

- 7) Realitzar l'obertura de llit quirúrgic. Es valora la destresa, correcció en el procediment i rapidesa en l'execució de la mateixa.
- 8) Criteris de selecció de materials i productes necessaris per a les tècniques de neteja de llits hospitalaris, valorant l'elecció correcta de materials, productes, procediments i control de la tècnica.
- 9) Selecció de material, tècnica de doblegament i arreglament d'un bressol (ocupat, desocupat). Es valorarà l'habilitat, destresa i seguretat en l'execució.
- 10) Descriure les actituds de relació interpersonal amb un suposat pacient de l'auxiliar al realitzar l'arreglament d'un llit ocupat.
- 11) Descriure les diferències entre un bacteri, un virus, un fong i un paràsit eucariota.
- 12) Descriure la flora normal de les diferents zones del cos.
- 13) Conèixer els perjudicis personals i socials de l'automedicació amb antibiòtics.
- 14) Definir termes relacionats amb les malalties transmissibles i infeccions hospitalàries. Malalties nosocomials.
- 15) Conèixer les malalties transmissibles més freqüents valorant la identificació i anàlisi de les baules de la cadena epidemiològica que han intervingut en el procés de transmissió.
- 16) Descriure les característiques fisiològiques de les malalties transmissibles enumerant les mesures generals de prevenció.
- 17) Explicar els mètodes d'aïllament, indicant les seves aplicacions en pacients amb malalties transmissibles.
- 18) Descriure els principis a complir en relació amb les tècniques d'aïllament en funció de la unitat /servei i/o de l'estat del pacient /client. Identificar i aplicar les normes generals per l'aïllament.
- 19) Descriure els materials necessaris en la realització de les tècniques d'aïllament.
- 20) Selecció, preparació i ordenació dels recursos materials per la distribució del carro d'aïllament.
- 21) Descriure les normes generals i els protocols per cada una de les tècniques d'aïllament segons el tipus d'aïllament.



22) En un exercici pràctic d'aïllament, degudament caracteritzat:

- a) Determinar el procediment adequat de la situació.
- b) Seleccionar els medis materials que són necessaris.
- c) Realitzar tècniques de neteja de mans: higiènic, antisèptic, per fricció i quirúrgic.
- d) Realitzar tècniques de posar-se gorra, bata, calces, guants estèrils, mascareta, ulleres etc. emprant sempre el mètode corresponent.
- e) Es valorarà la selecció de material, correcció en el procediment del control de la tècnica, ordre, destresa i habilitat de la col·locació de cada un dels elements utilitzats a l'aïllament.
- f) Simular la recollida de material contaminat de la unitat de pacient mitjançant la tècnica de la doble bossa.

23) Identificació de l'instrumental i material sanitari més freqüent i descripció de la funció principal i del tipus d'instrumental segons la funció de cada un d'ells, així com identificar les causes més freqüents del deteriorament del material.

24) Enumerar els criteris que permeten classificar el material, segons el seu origen, en sèptic i no sèptic.

25) Identificar les qualitats d'un bon detergent i els diferents procediments de neteja que s'apliquen en el medi hospitalari i descriure la seqüència d'operacions necessàries per a realitzar la tècnica de neteja dels medis materials per a ús clínic.

26) Explicar els criteris i els tests i indicadors que s'han utilitzat per realitzar i verificar una correcta tècnica de neteja de materials i instruments.

27) Descriure les diferències i similituds entre un desinfectant i un antisèptic.

28) Seleccionar el material segons el mètode de desinfecció indicant el producte idoni per cada cas i descriure les característiques i el mètode d'aplicació dels antisèptics i desinfectants d'ús més freqüent i relacionar-los amb els diferents nivells de desinfecció.

29) Realitzar la tècnica de neteja manual emprant la tècnica d'immersió, fricció i en sec. Es valorarà la correcta selecció del material i la correcció en el procediment i control de la tècnica.

30) Realitzar la tècnica de desinfecció mitjançant el mètode d'immersió de material de vidre i metàl·lic. Es valorarà la correcta selecció del material i la correcció en el procediment i control de la tècnica.

31) Seleccionar Els Productes més adequats per a la realització de la tècnica de neteja i



DEPARTAMENT DE SANITAT

conservació del carro de cures i conèixer els seus materials. En un cas pràctic es valorarà habilitat, destresa i seguretat durant el procés.

32) Explicar el procés de desinfecció, descrivint els mètodes a utilitzar en funció de les característiques dels materials utilitzats i definir els nivells de desinfecció.

33) Explicar la classificació del material segons Spaulding.

34) Preparar dissolucions a distintes concentracions i resoldre problemes relatius a dissolucions amb els càlculs matemàtics pertinents.

35) Descriure els mètodes d'esterilització més comuns en un servei d'esterilització central hospitalari.

36) Justificar la relació adequada entre els mètodes i els sistemes aplicats en el procés d'esterilització.

37) Realitzar les tècniques d'esterilització en autoclau o estufes de distintes materials i instruments valorant la seqüència de processos previs a l'esterilització, maneig de l'aparell utilitzat, justificació dels controls emprats i habilitat i destresa dels alumnes, així com l'eficàcia de la tècnica.

38) Explicar els mètodes de control de qualitat dels procediments d'esterilització indicant en cada cas el més adequat.

39) Explicar el procés d'esterilització, descrivint el mètode a usar en funció de les característiques i composició dels instruments.

40) En un cas pràctic d'higiene hospitalària degudament caracteritzat, decidir la tècnica d'higiene adequada a les característiques del cas.

41) Descriure i identificar els materials a utilitzar en funció de l'origen de la mostra biològica a recollir.

42) Establir les diferències per a l'anàlisi ordinari d'orina, urocultiu (lactant i adult) i recollida d'orina de 14 i 24 h i dur a terme aquests anàlisis en un supòsit pràctic.

43) Seleccionar, preparar el material necessari i simular la recollida de mostres d'orina, femtes, sang, esput, esperma, ungles, exsudats i el control de glucèmia.

44) Preparar, en un supòsit pràctic, el material necessari per a la recollida d'una mostra d'orina en botella, i una altra en flascó estèril utilitzant el maniquí. Es valora la



identificació i selecció adequada del material, destresa, habilitat en la realització de la tècnica, col·locació correcta del suposat pacient i la recollida i neteja de tot el material utilitzat.

45) Definir en termes específics relacionats amb la recollida de mostres biològiques.

46) Explicar els requisits tècnics del procediment de recollida de mostres en funció del seu origen biològic.

47) Descriure i simular el transport de mostres d'orina, femtes, esputs i exudats. Es valoren les precaucions que s'han de tenir en compte, selecció de material i control del procés.

48) Descriure els riscos sanitaris associats als residus clínics en el medi hospitalari.

49) Definir els distints tipus de residus clínics explicant els procediments d'eliminació.

50) Descriure les precaucions que s'han de tenir en compte en l'eliminació i manipulació de residus clínics potencialment contaminats.

51) Manipular material suposadament contaminat per a la seva posterior eliminació. Es valora la selecció de materials de recollida, tècnica de maneig de l'autoclau, control d'esterilització i procediment d'eliminació.

52) En un supòsit pràctic de recollida i eliminació de residus degudament caracteritzat:

a) Escollir els medis necessaris per a la recollida de mostres de sang i d'orina.

b) Efectuar tècniques de recollida, d'eliminació, d'orina i femtes.

c) Netejar i desinfectar els medis de recollida de mostra d'orina i de femtes.

Escriure amb correcció ortogràfica i gramatical. Cada falta d'ortografia serà valorada negativament (-0,10), fins a un màxim d'un punt.

CRITERIS DE QUALIFICACIÓ

TIPUS D'EXAMEN

L'examen constarà de dues parts (es realitzaran en diferents dies):

-Part teòrica: examen escrit amb preguntes a desenvolupar.

-Part pràctica: suposats pràctics (individual) i visu instrumental



ELS CRITERIS DE QUANTIFICACIÓ:

a) Quantificació o qualificació de la prova teòrica:

Es puntuarà la prova de l'1 al 10. CAL OBTENIR 5 PUNTS DELS 10 PER PODER APROVAR LA PROVA I EL MÒDUL.

Es restarà 0,10 punts per falta ortogràfica, fins a un màxim de 1 punt.

b) Quantificació o qualificació de la prova pràctica:

1. La prova es quantificarà globalment valorant la descripció del supòsit pràctic, aportant:

- Claredat, descripció, senzillesa i rapidesa.

CAL OBTENIR 5 PUNTS DELS 10 D'AQUEST APARTAT PER PODER APROVAR LA PROVA I EL MÒDUL.

c) Per superar el mòdul serà necessari:

- Haver obtingut una puntuació igual o superior a 5 de la prova escrita i
- Haver obtingut una puntuació igual o superior a 5 en la part pràctica .

d)Nota final de la prova:

La nota final consistirà en la mitjana aritmètica de la nota de la prova pràctica i la de la prova teòrica, sempre que s'hagin superat ambdues.

Exemple:

Part teòrica: 8

Part pràctica:6

Nota final: $8 \times 0'5 + 6 \times 0'5 = 7$

Primer es farà l'examen teòric i sempre i quan s'hagi obtingut una qualificació ≥ 5 , es podrà fer l'examen pràctic un altre dia.

BIBLIOGRAFIA

Higiene del medi hospitalari i neteja del material. Ed Mac Millan Professional.

Higiene del medi hospitalari i neteja del material. Editorial: Mc Graw Hill.

Higiene del medi hospitalari i neteja del material. Editorial: Editex.



DEPARTAMENT DE SANITAT

MATERIAL

-Bolígraf negre o blau.

-DNI o NIE. Si no es du, no es podrà fer la prova. S'ha de dur a l'examen teòric i al pràctic

TÈCNiques D'AJUDA ODONTOLÒGICA I ESTOMATOLÒGICA.

CONTINGUTS CURRICULARS

UD1. L'equip de salut dental

- 1.1 Odontologia i estomatologia
- 1.2 Els professionals de la clínica dental
- 1.3 Funcions de l'auxiliar d'infermeria a l'equip dental
- 1.4 Qualitats que ha de reunir l'auxiliar d'infermeria

UD2. El consultori dental

- 2.1. El consultori dental
- 2.2 El material bàsic del consultori dental

UD3. Anatomia de la cavitat bucal

- 3.1 Introducció
- 3.2 Esquelet ossi
- 3.3 Les articulacions
- 3.4 Els músculs, la llengua
- 3.5 Els nervis
- 3.6 Els vasos sanguinis
- 3.7. Les glàndules salivals
- 3.8. Les dents

UD4. L'estructura de les dents

- 4.1 Introducció
- 4.2. Estructura de les dents
- 4.3. El periodonci
- 4.4. La dentició temporal i permanent



- 4.5. L'oclusió intermaxil·lar
- 4.6. Propietats de les dents

UD5. Història mèdica i història dental

- 5.1 Història mèdica
- 5.2 Història dental
- 5.3 Dades estadístiques
- 5.4 Distribució o cita dels pacients a la consulta dental

UD6. Prevenció i manteniment de la salut dental

- 6.1 La placa bacteriana
- 6.2 La dieta
- 6.3 La fluoració
- 6.4 Segellat de fissures

UD7. Patologia bucodental

- 7.1 La placa bacteriana
- 7.2. Patologies dentals i periodontals
- 7.3. Malalties bucals i lesions de la boca
- 7.4. Les malalties transmissibles a la consulta dental
- 7.5. Les mesures preventives en odontoestomatologia

UD8. Farmacologia i control del dolor

- 8.1 Introducció
- 8.2 Els anestèsics
- 8.3 Els sedants
- 8.3 Analgèsics i antiinflamatoris
- 8.4 Antibiòtics i antisèptics
- 8.5 Hemostàtics
- 8.6 Medicaments d'urgència
- 8.7 Altres medicaments
- 8.7 Tècniques de recolzament reductores d'ansietat

UD9. Assistència i instrumentació en operatòria dental

- 9.1 L'instrumental dental

9.2 Assistència i instrumentació en operatòria dental

UD10. Els materials dentals

- 10.1 Materials d'obturació
- 10.2 Materials d'impressió i buidatge
- 10.3 Les pròtesis dentals

UD11. Radiologia bucal

- 11.1 Els raigs X
- 11.2 Radiologia dental
- 11.3 Les plaques radiogràfiques i el processat d'una pel·lícula de raig X
- 11.4 Conservació i arxiu
- 11.5 Tècniques radiogràfiques dentals
- 11.6 Mesures de protecció radiològica per pacients i professionals

CRITERIS D'AVALUACIÓ

- Descriure les característiques fisicoquímiques dels materials dentals d'ús comú en consultes odontològiques, descrivint les seves indicacions i procediments de preparació.
- Descriure els procediments de conservació dels materials dentals que permetin optimitzar els rendiments.
- Explicar les operacions de preparació de materials dentals que cal realitzar, prèvies a la sol·licitud de dispensació per part del facultatiu.
- En un cas pràctic de preparació de materials dentals:
 - Identificar el tipus de material que es requereix.

- Preparar les quantitats i proporcions adequades de material.
 - Mesclar, espatular i/o batre, tant manual com mecànicament, els components del material dental que cal preparar, aconseguint la textura òptima en funció del tipus de sol·licitacions descrites.
 - -Dispensar el material preparat utilitzant els medis de suport adequats al tipus de material.
- Descriure l' instrumental dental de mà, les seves condicions de preparació i la seva aplicació en les distintes tècniques operatòries.
- Explicar els suports d' anotació i registre en clíniques dentals, utilitzant la nomenclatura utilitzada en anatomia dental.
- Descriure les tècniques operatòries a quatre i sis mans, descrivint les operacions que s'han de realitzar cada membre de l'equip.
- Descriure les tècniques d'aïllament absolut i relatiu del camp operatori dental, enumerant els medis necessaris per a cada operatòria dental.
- Descriure les característiques, utilitats, manteniment preventiu i maneig de l'equip dental i de l' instrumental rotatori.
- Explicar els procediments de neteja i desinfecció específica del medi bucodental, en funció de les característiques del material i de l'ús al qual es destina.
- En un supòsit pràctic d'assistència a l'odontoestomatòleg:
- Preparar la història clínica i comprovar que no li falta informació imprescindible.
 - Efectuar, si no s'ha definit, la fitxa dental del cas sotmès a estudi.
 - Seleccionar i preparar el material que es necessitarà en funció de la tècnica indicada, assegurant el nivell de neteja i esterilització del mateix.
 - Fixar el nivell d'il.luminació que requereix la tècnica.
 - Dispensar el material i instrumental necessari en el temps i forma adequats a l'execució de la tècnica.
 - Aspirar i il.luminar adequadament el camp operatori durant la intervenció del
 - facultatiu.
 - Efectuar aïllament del camp operatori mitjançant l'aplicació de discs de

goma.

- Efectuar tècniques d'ajuda de quatre i sis mans en diverses situacions operatòries.

- Explicar els procediments de revelat i arxivament dels registres radiogràfics bucodentals.

- Escollir els elements materials necessaris per a obtenir registres radiogràfics de la boca, enumerant-los en funció del tipus de projecció i zona anatòmica examinada.

- Precisar i en el seu cas aplicar, les normes generals i personals de radioprotecció en consultes bucodentals descrivint els elements necessaris en funció dels distints tipus de radiografies dentals.

- En un supòsit pràctic de realització de varies projeccions de radiografia dental:

- Seleccionar el tipus de pel·lícula en funció dels casos proposats.
- Preparar els posicionadors i elements auxiliars necessaris.
- Preparar i col·locar damunt el model els elements de radioprotecció protocolitzats per a cada tècnica definida.
- Revelar, fixar i eixugar correctament una pel·lícula radiogràfica prèviament impresionada.
- Efectuar correctament les mesures d'identificació, de conservació i arxivament

que s'han seguit amb els distints tipus de radiografies.

- Descriure les característiques anatomofisiològiques de la innervació de l'aparell estomatognàtic.

- Explicar les accions i indicacions que han de reunir els anestèsics d'ús comú en la cavitat oral.

- Enumerar les principals complicacions que poden produir-se durant la realització d'una tècnica d'anestèsia local.

- Descriure tècniques de relaxació i suport psicològic per disminuir l'ansietat prèvia i durant una intervenció dental.

- Explicar els requisits que ha de complir les maniobres d'acondicionament de pacients a la cadira dental.

- Explicar els continguts que s'han de subministrar als pacients després d'una intervenció dental, per afavorir el procés postoperatori, en funció del tipus de tècnica dental aplicada.

CRITERIS DE QUALIFICACIÓ

La prova del mòdul Tècniques d'Ajuda Odontològica i Estomatològica constarà de dos exàmens:

- **Part teòrica** (10 punts): preguntes curtes, preguntes llargues, realització d'odontogrames i utilització de nomenclatura dentària. Es podrà descomptar fins a un màxim d'1 punt per faltes d'ortografia. Cada falta descomptarà 0'10 punts. Cal tenir una qualificació mínima de 5 per ser apta aquesta part. En cas de no superar aquesta part no es podrà realitzar la part pràctica de l'examen.
- **Part pràctica** (10 punts): reconeixement d'instrumental i material (nom, tècnica a la qual pertany, funció, mode d'ús...). Cal tenir una qualificació mínima de 5 per ser apta aquesta part.

A l'enunciat de cada pregunta s'hi indicarà la puntuació d'aquesta.

Es valorarà:

- El grau de comprensió i interpretació de les preguntes.
- L'organització de la resposta escrita.
- La correcció gramatical i ortogràfica (es restarà 0,10 punts per falta ortogràfica), es pot descomptar fins a un màxim d'1 punt del total de la prova.
- La capacitat de raonament lògic de cara als casos pràctics.



En cap cas s'aprovarà el mòdul si no s'obté una qualificació d'apta (igual o superior a 5) en l'examen pràctic i una qualificació d'apta (igual o superior a 5) de l'examen teòric.

BIBLIOGRAFIA

- *Tècniques d'ajuda odontològica i estomatològica*. Ed Mac Millan Professional.
- *Tècniques d'ajuda odontològica i estomatològica*. Editorial: Mc Graw Hill.
- *Tècniques d'ajuda odontològica i estomatològica*. Editorial: Editex.
- *Tècniques d'ajuda odontològica i estomatològica*. Editorial: Thomson Paraninfo

MATERIAL QUE CAL APORTAR PER A LA REALITZACIÓ DE LA PROVA

- Bolígraf negre, blau, vermell i verd.
- DNI o NIE



OPERACIONS ADMINISTRATIVES I DOCUMENTACIÓ SANITÀRIA.

Continguts curriculars:

1. Estructura del Sistema Sanitari a Espanya
2. Nivells d'assistència i tipus de prestacions del Sistema Nacional de Salut
3. Salut pública i comunitària. Indicadors de salut
4. La professió d'infermeria i auxiliar d'infermeria
5. El procés d'atenció d'infermeria
6. La documentació clínica
7. La documentació no clínica
8. Magatzems sanitaris i normes de seguretat. Gestió d'inventaris
9. Documentació relativa a operacions de compravenda i aplicació de l'IVA
10. Ordinadors, programes informàtics i Internet
11. Aplicacions informàtiques generals i clíniques

Criteris d'avaluació:

1. Interpretar documents de citació assenyalant el procediment adient per a realitzar- la, en funció dels serveis o unitats de diagnòstic.
2. Enumerar els ítems de la identificació personal, de la institució i dels serveis de referència que són necessaris omplir per citar o sol·licitar proves complementàries als pacients.
3. Descriure l'estructura dels documents i els codis a l'ús per a realitzar el registre de documents sanitaris, precisant el mecanisme de circulació de la documentació en institucions sanitàries.
4. Explicar el significat i l'estructura d'una història clínica tipus, i descriure l'estructura i la seqüència lògica de "guarda" de documents i proves diagnòstiques.
5. Realitzar esquemes de les institucions sanitàries, orgànicament i jeràrquicament, i descriure les seves relacions i les seves dependències, tant internes com generals o de l'entorn.

6. Explicar i interpretar la feina sanitària a nivell de salut pública i comunitària. Fer càlculs i interpretar dades epidemiològiques.
7. Analitzar manuals de normes internes i identificar i descriure les que fan referència al desenvolupament de la seva activitat professional.
8. Explicar els mètodes de control d'existències i les seves aplicacions per a la realització d'inventaris de materials.
9. Explicar els documents de control d'existències de magatzem, i associar cada tipus amb la funció que desenvolupi en el funcionament del magatzem.
10. Descriure les aplicacions que els programes informàtics de gestió de consultes sanitàries tenen pel control i gestió del magatzem.
11. En un supòsit pràctic de gestió de magatzem sanitari (consulta/servei) degudament caracteritzat:
 - a. Identificar les necessitats de reposició d'acord amb el supòsit descrit,
 - b. Efectuar ordres de comanda, i precisar el tipus de material i el/la agent/unitat subministradora;
 - c. Introduir les dades necessàries pel control d'existències a la base de dades
 - d. Especificar les condicions de conservació del material, en funció de les seves característiques i de les seves necessitats d'emmagatzematge.
12. Explicar quins són els criteris mercantils i els elements que defineixen els documents comptables d'ús comú en clíniques d'atenció sanitària.
13. Descriure el funcionament i les prestacions bàsiques dels programes informàtics aplicats a l'elaboració de pressupostos i factures.
14. Enumerar les normes fiscals que han de complir aquest tipus de documents mercantils.
15. En un supòsit pràctic de facturació, degudament caracteritzat:
 - a. Determinar les partides que deuen ser incloses en el document (pressupost o factura)
 - b. Realitzar els càlculs necessaris per determinar l'import total i el desglossament correcte, i complir les normes fiscals vigents.
 - c. Confeccionar adequadament el document, pressupost o factura, segons el supòsit definit.



Tipus d'examen:

- Preguntes poden ser de desenvolupar, curtes, casos pràctics, etc. Hi pot haver preguntes que impliquin càlculs matemàtics.

Criteris de qualificació:

- A l'enunciat de cada pregunta s'indicarà la puntuació d'aquesta.
- Es valorarà la correcció en la resposta, l'adequació al que es demana, l'ús correcte del llenguatge tècnic, la correcta redacció, la claredat en l'exposició i l'ortografia.
- Les faltes d'ortografia poden restar nota, cada falta descomptarà 0,1 punts fins a un màxim d'1 punt.
- La durada màxima de la prova serà de 2 hores.
- Es considerarà aprovada la prova si la nota total de l'examen és igual o superior a 5,0.

Bibliografia:

- G. Sánchez-Cascado, GJ Mingo. Operaciones administrativas i documentació sanitària. Ed. Editex
- Aurelio Escolar, Idefonso Juan Larrañaga. Operacions administratives i documentació sanitària. Ed. MacMillan
- Ortega Pérez, Arturo. Operaciones administrativas i documentació sanitària. Ed. Mc Graw-Hill

Material:

- Bolígraf blau o negre.
- Calculadora.
- DNI o document identificatiu



TÈCNiques BÀSIQUES D'INFERMERIA

CONTINGUTS CURRICULARS

UD1. Aproximació al rol d'auxiliar d'infermeria

- 1.1. Funcions de l'auxiliar d'infermeria
- 1.2. Els models d'infermeria
- 1.3. El PAI

UD2. L'ésser humà i les seves etapes

- 2.1. L'ésser humà
- 2.2. Salut i malaltia. Terminologia bàsica (ampliació a cada unitat)

UD3. La necessitat d'higiene i endreç de les persones

- 3.1. Anatomia i fisiologia de la pell i els seus annexes
- 3.2. Lesions elementals de la pell
- 3.3. Les UPP
- 3.4. Malalties més freqüents associades a la pell
- 3.5. La higiene corporal i l'endreç en persones dependents i no dependents

UD4. La necessitat de moviment i repòs

- 4.1. Anatomia i fisiologia de l'aparell locomotor.
- 4.2. Anatomia i fisiologia del sistema nerviós
- 4.3. Anatomia i fisiologia del sistema endocrí
- 4.4. Patologies més importants relacionades amb els anteriors



- 4.5. Principis de mecànica corporal
- 4.6. Mobilització: canvis posturals i trasllats
- 4.7. La necessitat de reposar i dormir
- 4.8. Proves diagnòstiques

UD5. L'aparell circulatori i el sistema limfàtic

- 5.1. Anatomia i fisiologia de l'aparell circulatori
- 5.2. El sistema limfàtic
- 5.3. Patologies més freqüents relacionades amb l'aparell circulatori
- 5.4. Proves diagnòstiques
- 5.5. Cateterisme

UD6. La necessitat de respirar

- 6.1. Anatomia i fisiologia de l'aparell respiratori
- 6.2. Patologies més freqüents
- 6.3. Cures a l'aparell respiratori: exercicis actius i passius, oxigenoteràpia i aerosolteràpia, ventiloteràpia, traqueostomies
- 6.4. Drenatge toràcic
- 6.5. Proves diagnòstiques

UD7. Constants vitals, PVC, balanç de líquids, glucèmia, registres gràfics, intervencions quirúrgiques i drenatges

- 7.1. Les constants vitals: tpa, pols, respiració, tensió arterial
- 7.2. La PVC
- 7.3. El balanç de líquids
- 7.4. La glucèmia
- 7.5. Registre gràfic
- 7.6. La intervenció quirúrgica i les seves cures
- 7.7. Drenatges



UD8. La necessitat d'alimentació

- 8.1. Anatomia i fisiologia de l'aparell digestiu
- 8.2. Patologies més freqüents relacionades amb l'aparell digestiu i annexes
- 8.3. Alimentació i dietètica
- 8.4. Tècniques d'alimentació: oral, enteral i parenteral
- 8.5. Ènemes i sondes rectals
- 8.6. Proves diagnòstiques

UD9. La necessitat d'eliminació

- 9.1. Anatomia i fisiologia de l'aparell urinari
- 9.2. Patologia renal. Diàlisi
- 9.3. Alteracions de la funció urinària
- 9.4. Mesures per al tractament de la incontinència urinària: sonda vesical, col·lector urinari, bolquer i bosses de diüresi
- 9.5 Proves diagnòstiques

UD10. Farmacologia

- 10.1. Farmacologia, fàrmac i medicament
- 10.2. Farmacocinètica i farmacodinàmica
- 10.3. Vies d'administració
- 10.4. Formes farmacèutiques
- 10.5. La farmàcia hospitalària
- 10.6. Farmacovigilància
- 10.7. La prescripció
- 10.8. Informació sobre medicaments (embalatge i prospecte)
- 10.9. Tipus de medicaments
- 10.10. El punt SIGRE
- 10.11. El dolor: concepte, tipus, valoració, mesures per fer-li front.



UD11. Les malalties terminals i la mort

11.1. Conceptes bàsics: dol, moribund, agonia, mort, cures pal·liatives, distanàsia, eutanàsia, malaltia terminal

11.2. Signes d'agonia i mort. Canvis en el cos després de la mort

11.3. Cures postmortem

UD12. Procediments relacionats amb situacions d'urgència

12.1. Primers auxilis: emergències i urgències

12.2. Aturada cardiorespiratòria i RCP

12.3. Obstrucció de la via aèria

12.4 Síncope

12.5 Traumatismes: contusió, ferida, fractura, luxació

12.6 Hemorràgia

12.7 Lesions per calor

12.8 Intoxicacions

12.9 Lesions per fred

12.10 Picades i mossegades d'animals

12.11 Convulsions

12.12 Hipoglucèmia

12.13 Farmaciola

12.14. Embenats

UD13. Sexualitat, embaràs, part i nounat

13.1. Anatomia i fisiologia dels òrgans sexuals

13.2. Mètodes anticonceptius

13.3. Patologies dels òrgans sexual masculí i femení

13.4. Embaràs, part i puerperi

13.5. Cures bàsiques al nounat



UD14. Els sentits

14.1. La vista

14.2. L'oïda

14.3. El gust i l'olfacte

14.4. El tacte

CRITERIS AVALUACIÓ

-Explicar els productes, materials i utensilis d'ús comú en les diferents tècniques d'higiene personal.

-Precisar les cures higièniques requerides per un pacient/client, explicant els criteris de selecció de les tècniques en funció de l'estat i necessitats del mateix.

-Explicar els criteris que permeten classificar als pacients/clientes en els graus de baix i mitjà nivell de dependència física.

-Descriure els procediments de bany i rentat del pacient/client, precisant els materials necessaris per a la seva realització en funció de l'estat i necessitats del mateix.

-Descriure els procediments de recollida d'excretes, precisant els materials necessaris per a la seva realització en funció de l'estat i necessitats del mateix.

-Assenyalar la seqüència d'activitats a realitzar perquè pugui ser traslladat, convenientment, un cadàver al tanatori.

-Descriure els procediments d'amortallament de cadàvers, precisant els materials i productes necessaris per a la seva correcta realització.



DEPARTAMENT DE SANITAT

- Enregistrar en el suport adequat les incidències ocorregudes durant l'execució de les tècniques.
- En un supòsit pràctic d'higiene personal convenientment caracteritzat: seleccionar els mitjans materials que s'hauran d'utilitzar en funció del supòsit, realitzar tècniques de bany parcial, bany complet, rentat de cabell i de boca i dents, efectuar la recollida d'excretes amb l'orinal pla i/o la botella, efectuar les tècniques d'amortallament.
- Descriure les característiques tècniques i les aplicacions més freqüents, de les tècniques de posicionament de pacients/clientes enllitats, en funció de l'estat o condicions del mateix.
- Explicar la tècnica idònia de trasllat d'un pacient/client en funció de l'estat i condicions del mateix, explicant els criteris aplicats per a la seva adaptació.
- Descriure el contingut de la documentació clínica que ha d'acompanyar el pacient/client en el seu trasllat.
- Explicar la tècnica idònia de mobilització d'un pacient/client en funció de l'estat i condicions del mateix, explicant els criteris aplicats per a la seva adaptació.
- Explicar els mecanismes de producció de les úlceres per pressió i els llocs anatòmics d'aparició més freqüent.
- Explicar les principals mesures preventives per evitar l'aparició d'úlceres per pressió i assenyalar els productes sanitaris per al seu tractament i/o prevenció.
- Descriure els criteris que permetin detectar signes de canvi morbós en la pell de persones enllitades.
- En un supòsit pràctic de mobilització/trasllat degudament caracteritzat: seleccionar els mitjans materials i productes que s'han d'utilitzar, informar el pacient/client sobre la tècnica que se li ha de realitzar i la seva participació durant la mateixa, efectuar maniobres de: incorporació, acostament al costat del llit, col·locació en decúbit lateral i



DEPARTAMENT DE SANITAT

altres posicions anatòmiques, efectuar trasllat en cadira de rodes, de llit a llitera i viceversa i de cadira a llit.

-Explicar les propietats i les indicacions de les posicions anatòmiques d'ús més normalitzades per a l'observació i/o exploració de pacients/clients, en funció de l'estat o condicions del mateix.

-Explicar, i en el seu cas, realitzar la preparació dels materials utilitzats en les distintes tècniques d'exploració metge.

-Descriure els mitjans materials necessaris que s'han de preparar per a una exploració metge, tenint en compte la posició anatòmica en la qual aquesta s'efectua.

-Explicar les característiques fisiològiques de les constants vitals (pols, respiració, temperatura i pressió arterial) efectuant, en el seu cas, la seva medicació entre els alumnes.

-Delimitar els llocs anatòmics més freqüents per a l'obtenció de cada una de les constants vitals i el material necessari per a la seva correcta realització.

-En un supòsit pràctic de medicació de constants vitals degudament caracteritzat: seleccionar els mitjans necessaris per a l'obtenció dels valors de les constants vitals a mesurar, obtenir valors reals de temperatura, pressió sanguínia, freqüència cardíaca i respiratòria.

-Confeccionar la gràfica de registre de constants vitals, mesurar i anotar els valors obtinguts per al balanç hídric, elaborant el registre gràfic oportú.

-Descriure les accions terapèutiques del fred i de la calor sobre la persona, explicant les seves indicacions.

-Explicar les aplicacions terapèutiques de les tècniques hidrotermals, relacionant les característiques de les aigües mineromedicinals amb les seves possibles indicacions.

-Descriure les característiques anatomofisiològiques de les vies més freqüents d'administració de fàrmacs.



DEPARTAMENT DE SANITAT

- Explicar les característiques dels materials necessaris per a l'administració de medicació per les diferents vies.
- Explicar els procediments d'aplicació de tècniques en aerosolteràpia i oxigenoteràpia, així com els materials necessaris per a la seva correcta aplicació.
- Descriure els principals riscos associats a l'administració de medicaments, en funció del tipus de fàrmac i de la via d'administració.
- En un supòsit pràctic de tractament degudament caracteritzat: interpretar ordres de tractament i seleccionar l'equip de material necessari per a la seva administració, seleccionar el mètode d'aplicació de fred i calor, especificat en el supòsit, preparar la medicació i fer el càlcul de la dosi a administrar, realitzar l'administració de fàrmacs per via oral, rectal i tòpica, realitzar l'administració d'ènemes, aplicar tècniques de tractament d'aerosolteràpia i oxigenoteràpia, complimentar, al seu nivell, el full de medicació amb dades suposades.
- Classificar els tipus d'aliments per les característiques bàsiques dels seus nutrients, explicant els seus principis immediats constitutius.
- Descriure les característiques nutritives dels diferents tipus de dietes: normal i especials (blana, astringent, líquida, absoluta, hipo i hipercalòrica).
- En supòsits pràctics de recolzament a la ingesta degudament caracteritzats: identificar els materials necessaris per a l'administració d'alimentació enteral i parenteral, posicionar al "pacient", en la postura anatòmica adequada en funció de la via d'administració de l'aliment, especificar les mesures higienicosanitàries que cal tenir en compte durant la realització de tècniques d'alimentació parenteral, efectuar l'administració de menjades en diferents tipus de pacients, relacionant el tipus de dieta amb cada pacient i grau de dependència del mateix, efectuar l'alimentació d'un "pacient" a través d'una sonda nasogàstrica, complimentar plantilles de dietes segons les necessitats de cada pacient, anotant la seva distribució i la necessitat o no de recolzament.



DEPARTAMENT DE SANITAT

- Explicar els signes i símptomes més comuns que produeixen els traumatismes: fractures, esquinços i luxacions, determinant les maniobres d'immobilització oportunes.
- Descriure i preparar el material necessari per realitzar embenats i col·locar/aplicar fèrules.
- Explicar els continguts i seqüències d'aplicació de les tècniques de reanimació cardiopulmonar.
- Explicar els distints tipus de cremades en funció de la seva extensió i profunditat, descrivint les mesures d'assistència sanitària d'urgència més adequades per a cada una d'elles.
- Explicar els distints tipus de ferides i classes d'hemorràgies, descrivint les maniobres d'actuació immediata en funció del tipus i situació de les mateixes.
- Precisar les variables que aconsellen la realització d'un "torniquet" en una situació d'emergència.
- Descriure el contingut mínim i les seves indicacions dels elements que ha de contenir generalment una farmaciola d'urgències.
- Diferenciar les principals classes d'intoxicacions pels seus símptomes més representatius, enumerant les vies de penetració i mètodes d'eliminació.
- Explicar, la informació que, sobre el succés i aspecte de l'accidentat pot ser demandada pel facultatiu en una consulta a distància.
- En un supòsit pràctic de primers auxilis degudament caracteritzat: efectuar embenats i col·locar fèrules simples, executar maniobres bàsiques de RCP, efectuar maniobres d'immobilització de fractures de diversa localització (columna vertebral, membre superior, membre inferior i politraumatitzat), confeccionar el llistat bàsic de material i productes sanitaris que ha de contenir una farmaciola d'urgències, efectuar maniobres d'inhibició d'hemorràgies.



BIBLIOGRAFIA

1. Tècniques bàsiques d'infermeria. Galindo, C. Editorial MacMillan.
2. Tècniques bàsiques d'infermeria. Guillamas, C. Editorial Editex.
3. Tècniques bàsiques d'infermeria. Editorial Altamar.
4. Tècniques bàsiques d'infermeria. Editorial Mc Graw Hill
5. Tècniques bàsiques d'infermeria. Editorial Paraninfo
6. Atlas básico de anatomía. Editorial Parramón.

CRITERIS DE QUALIFICACIÓ

La prova del mòdul Tècniques Bàsiques d'Infermeria constarà de 2 parts:

-Una part **teòrica (02 de maig de 2022)** de coneixements (preguntes curtes; de desenvolupar; dibuixos muts; completar graelles; resolució casos pràctics segons les necessitats de Virginia Henderson, gràfics d'hospital). Cal tenir una qualificació mínima de 5 per ser apta aquesta part. En cas de no superar aquesta part no es podrà realitzar la part pràctica de l'examen.

-Una part **pràctica (09 de maig 2022)** que es realitzarà únicament si es té apta la part teòrica: (aplicació de les tècniques de cures auxiliars d'infermeria mitjançant casos pràctics que es faran al taller amb els maniquís específics, així com també reconeixement de material). Cal tenir una qualificació mínima de 5 per ser apta aquesta part.

Es valorarà:

- El grau de comprensió i interpretació de les preguntes.
- L'organització de la resposta escrita.



DEPARTAMENT DE SANITAT

- La correcció gramatical i ortogràfica (es restarà 0,10 punts per falta ortogràfica), es pot descomptar fins a un màxim d'1 punt del total de la prova.
- La capacitat de raonament lògic de cara als casos pràctics.

En cap cas s'aprovarà el mòdul si no s'obté una qualificació d'apta (igual o superior a 5) en l'examen pràctic i una qualificació d'apta (igual o superior a 5) de l'examen teòric.

MATERIAL QUE CAL APORTAR PER A LA REALITZACIÓ DELS EXÀMENS

- Bolígraf (negre, blau, vermell i verd)
- Regle
- Calculadora (no serà vàlida la calculadora d'un dispositiu electrònic)
- DNI o NIE.



PROMOCIÓ DE LA SALUT I SUPORT PSICOLÒGIC AL PACIENT

CONTINGUTS CURRICULARS

1. ELS PROCESSOS PSICOLÒGICS

- 1.2. Definició de la psicologia
- 1.3. Bases biològiques: Sistema Nerviós i Endocrí
- 1.4. La sensació i la percepció
- 1.5. La consciència
- 1.6. Els processos cognitius. Pensament, llenguatge, intel·ligència, aprenentatge, memòria.
- 1.7. Les emocions. Funcionament fisiològic. Intel·ligència emocional.
- 1.8. La motivació

2. LA PERSONA I LA SEVA PERSONALITAT

- 2.1. La personalitat. Components: temperament, caràcter. La personalitat. La conducta. L'autoconcepte i l'autoestima
- 2.2. Estudi de la personalitat: teories psicoanalítiques, humanistes, de les disposicions o trets, cognitives, conductistes.
- 2.3. Avaluació de la personalitat.
- 2.4. La personalitat en conflicte. Els mecanismes de defensa. Resolució de conflictes. Les personalitats difícils.
- 2.5. La influència de la societat i dels grups: la psicologia social.

3. PSICOLOGIA DEL DESENVOLUPAMENT HUMÀ

- 3.1. Introducció: definició de psicologia evolutiva i generalitats.



3.2. Factors que influeixen en el desenvolupament.

3.3. Teories del desenvolupament.

3.4. Etapa prenatal: influències ambientals en el desenvolupament prenatal.

3.5. La infància. Primera infància. Infància intermèdia. Infància tardana.

3.6. L'adolescència. L'anorèxia nerviosa i la bulímia nerviosa.

3.7. L'edat adulta.

3.8. La vellesa.

4. LA COMUNICACIÓ EN L'ENTORN SANITARI I LA RELACIÓ D'AJUDA

4.1. Aspectes bàsics de la comunicació

4.2. Mètodes de comunicació. Comunicació verbal i no verbal.

4.3. Obstacles en la comunicació.

4.4. Actuacions amb els pacients amb dificultats de comunicació.

4.5. Les habilitats socials. La conducta assertiva. Resolució de conflictes.

4.6. L'ajuda psíquica al pacient

4.7. La relació d'ajuda. Bases de la relació d'ajuda. Tipus de relació d'ajuda. Fases en la relació d'ajuda

5. EL ROL PROFESSIONAL I L'ATENCIÓ SANITÀRIA

5.1. Competència professional. El rol professional. Qualitats professionals. Aptituds i actituds.

5.2. Aspectes del TCAI que influeixen en la relació amb el pacient. Aspectes individuals.

La motivació professional. Aspectes professionals.

5.3. L'atenció sanitària

5.4. El suport psicològic i les cures psíquiques.



5.5. L'educació sanitària en el rol professional.

5.6. L'equip de treball

6. LA MALALTIA I L'HOSPITALITZACIÓ

6.1. Introducció: salut i malaltia.

6.2. La malaltia. Factors que condicionen l'aparició de la malaltia. Etapes del procés d'emmalaltir.

6.3. La vivència de la malaltia: factors que intervenen en l'actitud del pacient.

6.4. El rol del malalt.

6.5. L'ingrés hospitalari. Conseqüències. Els rols de "bon pacient" i "mal pacient".

6.6. Efectes generals del fet d'emmalaltir.

6.7. Característiques generals dels pacients.

7. REACCIONS EMOCIONALS DAVANT LA MALALTIA

7.1. Introducció

7.2. Estrès i ansietat. Beneficis i perjudicis de la ansietat

7.3. Els estressors del medi hospitalari. La mesura de l'estrès

7.4. Tractament de l'estrès

7.5. Reaccions emocionals més freqüents davant la pèrdua de salut. Els mecanismes de defensa més habituals. L'agressivitat. Resposta del professional sanitari.

7.6. Trastorns mentals associats a la malaltia.

7.7. La depressió.

8. L'ATENCIÓ ALS PACIENTS EN LES DIFERENTS ETAPES DEL DESENVOLUPAMENT I A LES FAMÍLIES

8.1. L'atenció en la infància. El nen davant la malaltia. Necessitats psicològiques del nen malalt.

L'atenció al nen malalt: actuacions del TCAI.



8.2. L'atenció al pacient adolescent. La malaltia en l'adolescència. L'atenció a l'adolescent: actuacions del TCAI.

8.3. L'atenció a la persona adulta. La malaltia en els adults.

8.4. L'atenció al pacient geriàtric. La malaltia en l'ancià. L'atenció a l'ancià: actuacions del TCAI.

8.5. La família del pacient. El paper de la família. Actuacions del TCAI.

8.6. La família en funció del membre malalt. El fill malalt.

9. EL PACIENT AGUT I CRÒNIC

9.1. El pacient agut: característiques dels processos aguts.

9.2. El pacient quirúrgic. Observació del pacient quirúrgic. L'atenció del pacient quirúrgic.

L'atenció a la família del pacient agut.

9.3. El pacient en la UCI-UVI. La observació del pacient en UCI. L'atenció al pacient en UCI. L'atenció de la família del pacient en UCI.

9.4. La malaltia crònica: característiques.

9.5. La resposta psíquica del malalt crònic. Estratègies d'afrontament. El procés d'adaptació.

9.6. El pacient crònic. L'observació del pacient crònic. L'atenció al pacient crònic.

9.7. L'atenció a pacients amb algunes patologies cròniques. El pacient amb SIDA. El pacient oncològic.

9.8. La tensió del cuidador.

10. EL PACIENT TERMINAL

10.1. La malaltia terminal.

10.2. El procés de la mort. Etapes de l'agonia de Kübler-Ross.

10.3. Reaccions psicològiques del malalt terminal.

10.4. El sanitari i la mort.



10.5. L'actuació del TCAI amb el pacient terminal.

10.6. El dol. Fases de dol. El dol patològic.

10.7. L'actuació del TCAI amb la família del pacient terminal.

10.8. Actituds davant de la mort en les diferents fases de la vida: el nin, l'adolescent, la persona adulta, l'ancià.

10.9. El dret a morir dignament: eutanàsia, bones pràctiques, cures pal·liatives. Dilemes ètics. Drets del malat.

11. LES MALALTIES PSÍQUIQUES MÉS COMUNS

11.1. Les neurosi

11.2. Trastorns d'ansietat

11.3. La depressió

11.4. Les psicosis

11.5. Trastorns de la personalitat

11.6. La demència

11.7. La relació dels auxiliars d'infermeria amb els pacients que pateixen trastorns psíquics

12. EDUCACIÓ PER A LA SALUT. MÈTODES I MITJANS

12.1. La salut. Determinants de salut.

12.2. Educació per a la salut. L'educació en hàbits.

12.3. Estratègies per educar. Prevenció, Protecció, Promoció.

12.4. Models teòrics d'EpS.

12.5. Agents i camps d'actuació de l'EpS.

12.6. Mètodes d'EpS: Mètodes directes i indirectes.

13. LA PROGRAMACIÓ SANITÀRIA



- 13.1. La planificació i la programació: Què és programar? Nivells de planificació.
- 13.2. La programació d'un projecte de salut. Fase de diagnòstic. Fase de planificació. Execució del projecte. Avaluació
- 13.3. Programes de promoció i prevenció. Programes de salut segons la població diana.
- 13.4. Programes de prevenció de malalties específiques
- 13.5. Exemples pràctics de projectes de salut.

CRITERIS D'AVUACIÓ

1. Reconèixer les àrees de la vida de l'ésser humà que intervenen en la salut i la malaltia.
2. Conèixer les bases biològiques de la psicologia: comprensió d'aspectes generals del sistema nerviós i sistema endocrí.
3. Conèixer quins són els principals processos cognitius humans.
4. Identificar les necessitats humanes i els models de classificació d'aquestes.
5. Descriure els conceptes de salut i malaltia i els factors que condicionen la salut.
6. Descriure les etapes del cicle vital de les persones.
7. Comprendre el concepte personalitat.
8. Descriure els principals mecanismes de defensa de la personalitat i conèixer els principals trastorns.
9. Comprendre els tipus de comunicació i els principals obstacles que existeixen en la comunicació pacient-sanitari.
10. Conèixer les malalties mentals més freqüents i el seu tractament.
11. Definir les diferents respostes a l'ansietat i a l'angoixa.
12. Classificar les diferents formes de reacció quan es diagnostica una malaltia.
13. Conèixer les particularitats dels pacients en funció de la seva edat i del tipus de malaltia que pateixen.



14. Conèixer les principals actuacions que milloren l'atenció al pacient en funció de la seva edat i el tipus de malaltia que pateix.
15. Analitzar les diferències entre promoció de la salut, prevenció d'una malaltia i rehabilitació.
16. Entendre l'educació per a la salut.
17. Classificar els professionals que formen l'equip de salut.
18. Descriure les funcions de l'auxiliar d'infermeria.
19. Interpretar, comprendre i transmetre la informació pròpia del món sanitari amb un ús correcte del llenguatge i del vocabulari propi.

TIPUS D'EXAMEN

La prova serà PRESENCIAL

L'examen consistirà en una prova teòrica escrita.

La prova s'avaluarà mitjançant un examen que constarà de tres parts:

- Part tipus test.
- Part escrita teòrica a redactar que pot incloure preguntes de descripció, definicions, preguntes de relacionar i supòsits pràctics.
- Part de preguntes curtes.

La prova tindrà una durada de **2 hores**.

S'haurà d'escriure en bolígraf blau o negre. Cada un durà el seu. És recomanable portar-ne dos.

CRITERIS DE QUALIFICACIÓ

Les preguntes de la part tipus test que no estiguin ben contestades descomptaran. És a dir, per cada pregunta mal contestada se'n restarà una de ben contestada.



DEPARTAMENT DE SANITAT

Es puntuarà la coherència, adequació i claredat de la redacció.

Es tindran en compte les faltes ortogràfiques (es restarà 0,1 punts per falta amb un màxim de 2 punts).

Per aprovar el mòdul, el resultat de la prova haurà de ser igual o superior a 5 sobre 10.

No es podrà entrar una vegada començada la prova.

Està prohibit l'ús de dispositius mòbils. Hauran d'estar apagats o en silenci i amagats.

ESTRIS

DNI o document identificatiu.

Bolígraf negre o blau.

BIBLIOGRAFIA

“Promoción de la salud y apoyo psicológico al paciente” F. Ballano. Ed. Editex.

“Promoción de la salud y apoyo psicológico al paciente”. Ma Henar Portillo i altres. Ed. MACMILLAN professional.

“Promoción de la salud y apoyo psicológico al paciente” Pilar Giménez, Mónica Tordera, Lourdes Beltrán. Ed. Altamar.

“Promoción de la salud y apoyo psicológico al paciente” Ma Pilar Benito, Ma José Simón i altres. Ed. McGraw-Hill.



MÒDUL: FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL.

1. CONTINGUTS

BLOC: EL DRET DEL TREBALL.

EL DRET DEL TREBALL

- Evolució del Dret del treball.
- El Dret Laboral: Fonts del Dret Laboral .
- Principis per l'aplicació de les normes laborals.
- Legislació laboral espanyola.
- Els tribunals laborals.
- L'Administració laboral.

EL CONTRACTE DE TREBALL I TIPUS

- El contracte de treball
- Capacitat per contractar
- Elements essencials del contracte de treball.
- Forma i contingut del contracte de treball
- Període de prova.
- Durada del contracte de treball .
- Activitats excloses del dret laboral.
- Relacions laborals de caràcter especial
- .
- Drets i deures laborals.
- Tipus de contractes .

LA JORNADA LABORAL

- La jornada laboral.
- Tipus de jornada.
- Els períodes de descans.
- Permisos.

EL REBUT DE SALARIS

- El rebut de salaris .



- Càlcul de les bases de cotització a la Seguretat Social.
- Conceptes no computables en la base de cotització .
- Càlcul de la base de cotització per contingències comuns.
- Base de cotització per contingències professionals i conceptes de recaptació conjunta.
- Tipus de cotització .
- Deduccions.

MODIFICACIÓ, SUSPENSÍO I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE DE TREBALL

- Modificació del contracte de treball: mobilitat funcional, geogràfica i modificacions substancials de les condicions de treball.
- Suspensió del contracte de treball: causes i efectes.
- L'excedència.
- Extinció del contracte de treball: causes, efectes.
- L'acomiadament

SEGURETAT SOCIAL

- Camp d'aplicació de la Seguretat Social.
- El sistema de Seguretat Social: règim general, règims especials
- Estructura organitzativa de la Seguretat Social.
- Obligacions amb la Seguretat Social.
- Prestacions de la Seguretat Social.

PARTICIPACIÓ DELS TREBALLADORS EN L'EMPRESA.

- Òrgans de representació dels treballadors.
- Organitzacions sindicals i associacions empresarials.
- El conveni col·lectiu. Negociació col·lectiva.
- Els conflictes col·lectius.
- Mesures de conflicte col·lectiu: vaga i tancament patronal.

BLOC: ORIENTACIÓ I INSERCIÓ LABORAL.

LA RECERCA DE FEINA.



- El mercat laboral.Estructura.Perspectives de l'entorn.
- Filons d'ocupació a les Illes Balears.
- Recursos d'autoorientació professional. Anàlisi i avaluació del propi potencial professional i dels interessos personals.
- Elaboració d'itineraris formatius/professionals. La presa de decisions. .
- El procés derecerca de feina, fonts d'informació i reclutament.
- La carta de presentació, el currículum vitae i l'entrevista de treball.
- .Accés a la funció pública.

EL TREBALL PER COMPTE PROPI.

- Iniciatives per el treball per compte propi.
- L'empresa. Tipus d'empresa.
- Tràmits de constitució de petites empreses.

BLOC: SALUT LABORAL.

- El treball i la salut.
- Condicions de treball i seguretat.
- Factors de risc: físics, químics, biològics, organitzatius.
- Danys a la salut dels treballadors.
- Mesures de prevenció i protecció.
- Tècniques de prevenció
- Marc jurídic de la prevenció
- Drets i obligacions dels empresaris i treballadors.

2.CRITERIS D'AVALUACIÓ .

La relació entre les capacitats terminals i els criteris d'avaluació en relació a el blocs de contingut i les unitats de treball anteriorment esmentades és la següent:

Capacitat terminal 1.

Orientar-se en el mercat de treball, identificant les seves pròpies capacitats i



interessos i l'itinerari professional més idoni. (Bloc de continguts: Orientació i Inserció Laboral.)

- Identificar i avaluar les capacitats, actituds i coneixements propis amb valor professionalitzador.
- Definir els interessos individuals i les seves motivacions, evitant, en tot cas, els condicionament per raó de sexe o d'una altra índole.
- Identificar, l'oferta formativa i la demanda laboral referida als seus interessos.

Capacitat terminal 2.

Interpretar el marc legal del treball i distingir els drets i les obligacions que es deriven de les relacions laborals. (Bloc de continguts: Legislació i relacions laborals.)

- Emprar les fonts bàsiques d'informació del dret laboral (Constitució, Estatut dels treballadors, Directives de la Unió Europea, conveni col·lectiu, etc.) distingint els drets i les obligacions que li incumbeixen.
- Interpretar els diversos conceptes que intervenen a una qüestió.
- En un supòsit de negociació col·lectiva tipus: descriure el procés de negociació, identificar les variables (salarials, seguretat i higiene, productivitat tecnològiques) objecte de la negociació descriure les possibles conseqüències i mesures, resultat de la negociació.
- Identificar les prestacions i obligacions relatives a la Seguretat Social.

Capacitat terminal 3.

Diferenciar les formes i procediments d'inserció a la realitat laboral com treballador per compte propi o per compte aliena. (Blocs de continguts: Legislació i relacions laborals i Orientació i inserció).

- Identificar les distintes modalitats de contractació laboral existents en el seu sector productiu que permet la legislació vigent.
- Descriure el procés que s'ha de seguir i elaborar la documentació necessària per l'obtenció d'un treball, partint d'una oferta de treball d'acord amb el seu perfil professional.
- Identificar i emplenar correctament els documents necessaris, d'acord amb la legislació vigent per constituir-se en treballador per compte propi.

Capacitat terminal 4.

Detectar les situacions de risc més habituals a l'àmbit laboral que puguin afectar a la seva salut i aplicar les mesures de protecció i prevenció corresponent. (Bloc de continguts: Salut Laboral.).

- Identificar, en situació de treball tipus, els factors de risc existents.
- Descriure els danys a la salut en funció dels factors de risc que els generen,
- Identificar les mesures de protecció i prevenció en funció de la situació de risc.

3.PROCEDIMENTS I INSTRUMENTS D'AVUACIÓ

La prova constarà de dues parts: una part teòrica i una part pràctica. Serà requisit indispensable superar cada part amb un 50% de la puntuació que té.

A la part teòrica hi pot haver preguntes tipus test, de verdader o fals i/o preguntes a desenvolupar. La part pràctica estarà formada per diferents supòsits pràctics.

4.CRITERIS DE QUALIFICACIÓ .

- A l'enunciat de cada pregunta s'indicarà la seva puntuació.
- Es valorarà l'adequació al que es demana, l'ús correcte del llenguatge tècnic, la correcta redacció, la claredat en l'exposició i l'ortografia.
- Les faltes d'ortografia restaran nota: cada falta descomptarà 0,1 punts fins a un màxim d'1 punt.
- En el qüestionari tipus test de resposta múltiple, cada tres respostes incorrectes restaran una de correcta, i les no contestades no tindran valor positiu ni negatiu.
- Es considerarà aprovada la prova si la nota total de l'examen és igual o superior a 5,0.

5. BIBLIOGRAFIA

GARCÍA GONZALEX, B.J-; TENA CORNELLES, D.; DE FEZ SOLAZ, M.C; GARCIA ORTUÑO, M.D. i HERNANDEZ RICARTE, M.V.:. *Formació i Orientació Laboral* Ed.TuLibrodeFP. Edició 2021..ISBN: 978-84-16812-73-8.



DEPARTAMENT DE SANITAT

CALVO BERNEDI, M.D.; MARTÍ GARCIA, P.; MOLINA SOLANO, C.; TAPIA MOURIÑO, E.:
Formació i Orientació Laboral. Mcgrawhill. Edició 2020. ISBN 978-84-48618-38-4.

6. LEGISLACIÓ.

Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, per el que s'aprova el text refòs de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. BOE núm. 255 de 24 de Octubre de 2015. Revisió vigent del 31 de març de 2022.

Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals. BOE de 9 de novembre de 1995. BOE de 10 de novembre de 1995. Revisió vigent del 1 de gener de 2015.

7. WEBGRAFIA.

Institut Nacional de Seguretat i Salut en el Treball.

<https://www.insst.es/>

Guia laboral

<https://www.mites.gob.es/es/guia/texto/index.htm>

Seguretat Social

<http://www.seg-social.es/wps/portal/wss/internet/Inicio>

8. ESTRIS.

Bolígraf negre o blau. Calculadora



MÒDUL:RELACIONS EN L'EQUIP DE TREBALL.

1.CONTINGUTS

Bloc: La comunicació a l'empresa.

- La comunicació en l'àmbit laboral.
- El procés de comunicació.
- Els elements i les etapes de la comunicació.
- Tipus de comunicació en l'àmbit laboral.
- Dificultats en la comunicació.
- Tècniques per vèncer les barreres de la comunicació.
- Xarxes de comunicació de grups.
- La comunicació com a generadora de comportaments.
- Tècniques de comunicació escrita: carta, informe, instància, memorandum, avís, saluda...
- Tècniques de comunicació oral: diàleg, debat, entrevista de treball, conferències, atenció telefònica, missatge publicitari...
- L'escolta activa.

Bloc: Equips de treball.

- Coneixement dels factors interns i externs que afecten a les relacions humanes dins l'empresa.
- Concepte i tipologia de grups.
- L'equip de treball i les seves etapes de desenvolupament.
- L'individu dins l'equip.
- Els factors que influeixen en el funcionament dels equips.
- Avantatges i inconvenients del treball en equip.
- Els diferents tipus de tècniques de dinàmica de grups.
- Problemes en el funcionament d'un equip de treball.



- La reunió: definició , tipologia i etapes.
- Els participants en una reunió.
- Fases dins l'organització d'una reunió.

Bloc: Motivació laboral .

- Concepte i factors que afavoreixen la motivació laboral.
- Les principals teories de la motivació laboral.
- Concepte de clima laboral.
- La motivació en la política de recursos humans.
- Instruments d'anàlisi de la motivació laboral .

Bloc: Negociació i resolució de conflictes .

- Conflicte: concepte i tipus de conflicte a l'empresa. Causes i conseqüències.
- Concepte, elements i tipologia de negociació.
- Estils de negociació.
- La negociació com a procés.
- El pla estratègic.
- Fases del pla estratègic.
- Tàctiques de negociació.
- Rols dels negociadors.
- Fases del procés negociador.
- Concepte de problema i tipologia.
- Procés de resolució de problemes.
- Tipologia de decisions.
- Característiques de la presa de decisions en grup.
- Fases del procés de presa de decisions.
- Els mètodes per a la presa de decisions.
- Concepte, elements i fases de negociació col·lectiva.
- Mesures de conflicte col·lectiu que poden adoptar treballadors i empresaris.



2.CRITERIS D'AVUACIÓ

2.1.Analitzar el procés de motivació relacionant-lo amb la seva influència en el clima laboral

- Descriure les principals teories de la motivació.
- Definir la motivació i la seva importància a l'entorn laboral.
- Identificar les tècniques de motivació aplicables a l'entorn laboral.
- Definir el concepte de clima laboral i relacionar-ho amb la motivació.

2.2.Utilitzar eficaçment les tècniques de comunicació per rebre i transmetre instruccions i informació.

- Descriure els elements bàsics d'un procés de comunicació.
- Classificar i caracteritzar les etapes del procés de comunicació.
- Identificar les barreres i interferències que dificulten la comunicació.
- En supòsits pràctics de recepció d'instruccions analitzar el seu contingut distingint: l'objectiu fonamental de la instrucció, el grau d'autonomia per a la seva realització, els resultats que s'han d'obtenir, les persones a qui s'ha d'informar, qui, com i quan ha de controlar el compliment de la instrucció.
- Transmetre l'execució bàsica de certes tasques, operacions o moviments comprovant l'eficàcia de la comunicació.
- Demostrar interès per la descripció verbal precisa de situacions i per la utilització correcta del llenguatge.

2.3.Afrontar els conflictes i resoldre, en l'àmbit de les seves competències, problemes que s'originen en l'entorn d'un grup de treball.



- En casos pràctics, identificar els problemes, factors i causes que generen un conflicte.
- Definir el concepte i els elements de la negociació.
- Demostrar tenacitat i perseverança a la recerca de solucions als problemes.
- Discriminar entre dades i opinions.
- Exigir raons i argumentacions en les preses de postura pròpies i alienes.
- Presentar ordenada i clarament el procés seguit i els resultats obtinguts a la resolució d'un problema.
- Identificar els tipus i l'eficàcia dels possibles comportaments a una situació de negociació.
- Superar equilibrada i armònicament les pressions i interessos entre els distints membres d'un grup.
- Explicar les diferents postures i interessos que poden existir entre els treballadors i la direcció d'una organització.
- Respectar les opinions demostrant un comportament tolerant davant conductes, pensaments o idees no coincidents amb les pròpies.
- Comportar-se en tot moment de manera responsable i coherent.

2.4. Treballar en equip i, en el seu cas, integrar i coordinar les necessitats del grup del treball en uns objectius, polítiques i/o directrius determinades.

- Descriure els elements fonamentals de funcionament d'un grup i els factors que poden modificar la seva dinàmica.
- Explicar les avantatges del treball en equip front a l'individual.
- Analitzar els estils de treball en un grup.



- Descriure les fases de desenvolupament d'un equip de treball.
- Identificar les tipologies dels integrants d'un grup.
- Descriure els problemes més habituals que sorgeixen entre els equips de treball al llarg del seu funcionament.
- Descriure el procés de presa de decisions en equip: la seva participació i el consens.
- Adaptar-se i integrar-se a un equip col·laborant, dirigint o complint les ordres segons els casos.
- Aplicar tècniques de dinamització de grups de treball.
- Participar en la realització d'un treball o en la presa de decisions que requereixin un consens.
- Demostrar conformitat amb les normes acceptades pel grup.

2.5.Participar i/o moderar reunions col·laborant activant o aconseguint la col·laboració dels participants.

- Descriure els diferents tipus i funcions de les reunions.
- Identificar la tipologia de participants a una reunió.
- Descriure les etapes de desenvolupament d'una reunió.
- Aplicar tècniques de moderació de reunions.
- Exposar les idees pròpies de forma clara i concisa.



3.PROCEDIMENTS I INSTRUMENTS D'AVUACIÓ

Es duran a terme dues proves, una primera prova que permeti comprovar l'adquisició de coneixements teòrics i pràctics. La prova constarà de dues parts: una part teòrica i una part pràctica. Serà requisit indispensable superar cada part amb un 50% de la puntuació que té.

A la part teòrica hi pot haver preguntes tipus test, de verdader o fals i/o preguntes a desenvolupar. La part pràctica estarà formada per diferents supòsits pràctics.

La segona prova consistirà en una exposició oral.

4.CRITERIS DE QUALIFICACIÓ .

Per aprovar el mòdul de Relacions en l'Equip de Treball s'haurà d'aprovar les dues parts : la primera prova formada per una part de continguts teòrics i pràctics (80% de la nota) i una segona part (20%)consistent en un exposició oral.

En relació a la primera prova (80% de la nota) es disposarà de dues hores:

- A l'enunciat de cada pregunta s'indicarà la seva puntuació.
- Es valorarà l'adequació al que es demana, l'ús correcte del llenguatge tècnic, la correcta redacció, la claredat en l'exposició i l'ortografia.
- Les faltes d'ortografia restaran nota: cada falta descomptarà 0,1 punts fins a un màxim d'1 punt.
- En el qüestionari tipus test de resposta múltiple, cada tres respostes incorrectes restaran una de correcta, i les no contestades no tindran valor positiu ni negatiu.
- Es considerarà aprovada la prova si la nota total de l'examen és igual o superior a 5,0.

Per realitzar la segona prova (20% de la nota) es disposarà de d'una hora i i consistirà en una exposició oral de:

- Un primer supòsit pràctic de recepció d'instruccions analitzant el seu contingut distingint: l'objectiu fonamental de la instrucció, el grau d'autonomia per a la seva



DEPARTAMENT DE SANITAT

realització, els resultats que s'han d'obtenir, les persones a qui s'ha d'informar, qui, com i quan ha de controlar el compliment de la instrucció. A continuació s'haurà de transmetre l'execució bàsica de les tasques, operacions o moviments i explicar quines comprovacions es realitzaran per assolir l'eficàcia de la comunicació.

- Un segon supòsit on s'explicaran les diferents postures i interessos que poden existir entre els treballadors i la direcció d'una organització.
- Es disposarà de 30 minuts per preparar la prova i 30 minuts per realitzar l'exposició oral.
- Es realitzarà una gravació de la prova.
- Es considerarà aprovada la prova si la nota total és igual o superior a 5.

·5. BIBLIOGRAFIA

- *Relacions en l'Equip de Treball*. Grau Mitjà. Editorial Edebé. 978-84-236-7341-4.
- *Relacions en l'Equip de Treball*. Grau Mitjà. Institut Obert de Catalunya.

6. ESTRIS.

Bolígraf negre o blau.