



Cofinanciado por el  
programa Erasmus+  
de la Unión Europea



**Convocatòria d'ajudes Erasmus+ 2019-20 per alumnes recent titulats  
en  
Cicles Formatius Grau Mitjà per a realitzar pràctiques a empreses de  
la UE, en el marc del Projecte Euro FP Balears V  
(2019-1-ES01-KA102-063739)**

L'IES Mossèn Alcover promou projectes de mobilitat per aproximar la dimensió i la realitat europea, en els seus àmbits educatius i productius, als ensenyaments de formació professional de grau mitjà.

**1. Objectiu de la convocatòria**

Oferir l'oportunitat als alumnes recent titulats de CFGM Cures Auxiliars d'Infermeria de realitzar estades formatives extra curriculars de qualitat en empreses europees, per aprofundir i ampliar els continguts curriculars del cicle formatiu que han cursat.

**2. Requisits dels beneficiaris.**

Els alumnes que vulguin participar en el projecte i sol·licitar l'ajuda, han de complir els següents requisits:

- Tenir la nacionalitat o permís de residència vàlid en un dels països participants en el programa Erasmus+ de la UE.
- Estar matriculats en el 2n curs del CFGM Cures auxiliars d'infermeria.
- Ser aptes al mòdul FCT.
- Passar la prova de nivell de l'idioma de treball, que es realitzarà en el nostre centre.
- Ésser major d'edat.
- No tenir cap amonestació.

**3. Durada i país de l'estada.**

- La durada de l'estada formativa serà de 13 setmanes, entre gener i abril de 2020, que podrien ser prorrogades posteriorment fins a un màxim de 6 mesos.
- Els països de destí poden ser països del Programa Erasmus+.

**4. Nombre de beques a adjudicar.**

1 beca

**5. Informació i orientació sobre el projecte.**

Els alumnes interessats a participar en aquest projecte, disposen d'informació sobre tots els aspectes relatius a aquesta convocatòria, en la pàgina web del centre:

<http://www.iesmossenalcover.es/joomla/index.php>

## 6. Inscripció al procés de selecció.

Per participar en el projecte, l'alumne ha d'emplenar els següents documents:

- ✓ Imprès de Sol·licitud d'inscripció al procés de selecció que figura a l'annex 1 d'aquesta convocatòria.
- ✓ Full d'autorització de publicació d'imatges.
- ✓ Carta de motivació en anglès.
- ✓ Entregar un Curriculum Vitae en anglès.
- ✓ Suplement Europass del cicle.
- ✓ Aquests 3 documents s'han de presentar en un sol document pdf descarregat de la següent pàgina web: <http://todofp.es/todofp/orientacion-profesional/itinerarios-formativos-profesionales/movilidad/que-es-el-suplemento-europass.html>

Les sol·licituds s'han de presentar a la coordinadora d'Erasmus + per FP, juntament amb una fotocòpia del DNI o tarja de residència, com a màxim **16 de desembre 2019**.

Les sol·licituds dels alumnes, que en el moment d'entregar-la siguin menors d'edat, han d'anar signades també per un dels pares o tutor legal.

A més s'ha d'enviar una còpia dels documents a: [catalinaperello@iesmossenalcover.cat](mailto:catalinaperello@iesmossenalcover.cat)

## 7. Procés i criteris de selecció dels alumnes.

Per donar garanties de qualitat i d'aprofitament de l'estada, els alumnes participants es seleccionaran tenint en compte el següent barem:

- Expedient acadèmic (puntuació màxima 30 punts). El nivell acadèmic assolit en el centre educatiu, que s'obtindrà de la nota mitja del curs.
- Nivell d'idioma (puntuació màxima 20 punts). La competència lingüística de l'alumne en la llengua de treball, que serà avaluada mitjançant una prova de nivell d'idioma que es realitzarà en el nostre centre.
- Entrevista (puntuació màxima 50 punts). Es valora la maduresa personal i l'interès per realitzar part de les pràctiques formatives en empreses de la UE, disponibilitat i suport familiar, flexibilitat de país i allotjament, expectatives reals, etc. Aquest apartat es valorarà mitjançant una entrevista personal per un comitè de selecció sense conflicte d'interessos i un informe de l'equip docent.

Per tal de fomentar l'autonomia i la implicació de l'alumnat seleccionat, l'alumnat que presenti una carta de compromís o un correu electrònic d'una empresa que confirmi que pot fer les pràctiques en ella rebrà 30 punts addicionals, sempre que el centre comprovi idoneïtat d'aquesta empresa segons els objectius d'aquesta convocatòria.

Els alumnes que en els apartats d'expedient acadèmic i d'entrevista personal tinguin una nota inferior a 15 punts, i a criteri de la comissió de selecció, poden quedar directament exclosos del procés de selecció, ja que s'entén que si no tenen la suficient competència lingüística o maduresa personal, no poden assumir satisfactòriament l'estada formativa.

D'acord amb els criteris esmentats anteriorment, resultaran admesos els alumnes que obtinguin major puntuació. La resta d'alumnes quedaran en reserva.

## 8. Publicació de les llistes d'alumnes seleccionats.

- Publicació llista provisional: **17 de desembre 2019** a la web de l'IES Mossèn Alcover.
- Publicació llista definitiva: **18 de desembre 2019** publicació llista definitiva d'alumnes seleccionats i exclosos, a més de la llista d'alumnes en reserva que queden per cobrir els abandonaments i renúncies que puguin succeir. Publicació a la web de l'IES Mossèn Alcover.
- Període de reclamacions: **1 dia** a partir de la publicació de la llista provisional presentant una sol·licitud a la Secretaria del Centre.

## 9. Obligacions que comporta la participació en el projecte.

El fet de participar en el projecte comporta, entre d'altres, les següents obligacions i compromisos per part de l'alumnat:

1. Aprofitar aquesta oportunitat, assumint amb responsabilitat la normativa i el funcionament de l'empresa d'acollida, així com mantenir, durant tota l'estada, una comunicació fluïda amb el centre educatiu aportant les dades que es sol·licitin (documentació, relació de tasques, imatges, annexes, etc.).
2. Elaborar i aportar al centre educatiu, un cop finalitzada l'estada i en el termini màxim d'una setmana, la documentació que el centre li demani (memòria, factures, etc.).
3. Participar activament del curs de preparació lingüística que s'oferirà on-line: obligatòriament s'ha de fer prova de nivell, 30h de formació i certificat de la prova final. Participar, sempre que sigui possible, en les futures activitats de difusió del projecte que el centre organitzi.
4. Un cop presentada la sol·licitud d'ajuda i participació en el projecte, **NO** es pot renunciar a l'estada formativa, excepte en casos de força major degudament justificats amb documents oficials. Renunciar de forma no justificada implicarà el retorn dels diners que s'hagin pogut ja percebre de la beca i assumir totes les despeses generades.

## 10. Dotació econòmica de l'estada.

L'alumne participant en aquest projecte, rebrà les següents ajudes del programa Erasmus+ (xifres aproximades per 93 dies de mobilitat, que inclou 2 dies de viatge)

País de destí	Total de la beca per 93 dies
Alemanya (Rendsburg)	4.540,00 €
Finlàndia (Turku)	5.318,00 €

L'import de la beca i les possibles ampliacions d'aquesta s'han de calcular segons s'indica en el següent document per a projectes KA102:

[http://sepie.es/doc/convocatoria/2020/inf\\_financiera\\_y\\_prioridades\\_2020.pdf](http://sepie.es/doc/convocatoria/2020/inf_financiera_y_prioridades_2020.pdf)

En el cas que les despeses realitzades pels alumnes siguin superiors a les quantitats indicades anteriorment, els alumnes i/o la seva pròpia família han d'assumir les despeses no cobertes per l'ajuda abans esmentada.

### 11. Gestió de l'estada

- L'alumne haurà de gestionar la compra dels bitllets i allotjament.
- L'alumne assumirà la gestió de l'assegurança de viatge, accidents i responsabilitat civil.
- El centre assumeix tota la gestió de la documentació que requereix la beca.

### 12. Cobrament de l'ajuda.

- Un cop l'alumne hagi signat el Conveni de subvenció, el centre transferirà el 80% de la beca en un termini màxim de 30 dies, i no més tard de l'inici de la mobilitat.
- L'alumne cobrarà l'import restant (20%) després d'haver tornat i lliurat l'informe final i la documentació pertinent. No es pagarà l'import de la beca sin no s'entreguen TOTS els resguards d'allotjament i viatge, com també el certificat de la 2a prova de nivell del curs OLS, memòria de la mobilitat i realitzat el qüestionari EUSurvey.

### 13. Assegurança.

- La Conselleria d'Educació té una pòlissa d'assegurança acordada pels alumnes que participen en el Programa Erasmus+ que cobreix, entre altres, els riscos d'accident en el treball, responsabilitat civil, despeses urgències mèdiques i cobertura de viatges, durant l'estada de l'alumne en el país d'acollida.
- Aquesta assegurança va a càrrec de l'alumne i aquest haurà de fer efectiu el seu import abans de partir cap al seu destí i presentar el justificant de pagament a la coordinadora.
- Així mateix, l'alumne està obligat a sol·licitar i portar amb ell la Targeta Sanitària Europea vigent.

### 14. Curs de preparació lingüística i cultural

- Tots els alumnes participants estan obligats a participar activament als cursos de preparació lingüística on-line (OLS).
- Es demana que es facin un mínim de 30h de preparació lingüística; preferiblement abans de l'estada formativa.
- Posteriorment a l'estada es sol·licita un certificat de nivell.

### 15. Renúncia a l'estada

- D'entrada, un cop signat el conveni de subvenció i l'acord d'aprenentatge, **NO** es pot renunciar a l'estada formativa, excepte en casos de força major degudament justificats amb documents oficials.
- Si un alumne renuncia abans de partir per motius personals i no justificats, s'haurà de fer càrrec de les despeses que ocasioni la seva renúncia, així com retornar la quantia que hagi rebut en concepte de la beca.
- En el cas de que la renúncia es produeixi per motius personals i no justificats un cop començada l'estada en el país de destí, l'alumne, a més de retornar l'import de l'ajuda que ja haurà cobrat, s'haurà de fer càrrec de les despeses que la seva renúncia pugui ocasionar.

## **16. Reunió d'alumnes i pares**

El centre convocarà a demanda dels pares dels alumnes una reunió per informar-los sobre el funcionament del projecte, les seves normes i instruccions de participació.

Per més informació: <http://www.iesmossenalcover.es/joomla/index.php>

Signat alumne

Manacor, 18 desembre de 2019

## SOL·LICITUD PER AL PROCÉS DE SELECCIÓ DE BEQUES ERASMUS+ CFGM

\_\_\_\_\_ del CFGM de \_\_\_\_\_ Cures

Auxiliars d'Infermeria \_\_\_\_\_

Exposa:

	Que tenc aprovat el mòdul FCT
	Que he llegit i entregat signades les bases de la convocatòria de beques Erasmus+
	Que sóc major d'edat
	Que tenc un nivell d'anglès suficient (o de l'idioma del país de recepció)
	Que adjunt el full "Fitxa de dades personals" en paper i format digital
	Que adjunt el Curriculum Vitae en anglès (European Skills Passport)
	Que adjunt carta de motivació en anglès
	Que tenc cobertura mèdica amb l'Institut Nacional de la Seguretat Social
	Que tenc la targeta sanitària europea vigent tot el temps de la mobilitat (si no se'n disposa cal iniciar la seva tramitació)
	Que tenc assegurança mèdica privada
	Que no tenc cap malaltia ni estic seguint cap tractament mèdic que pugui dificultar el compliment de l'estada
	Que he signat el consentiment drets d'imatges i documents per publicar a la web de l'IES
	Que adjunto carta de compromís o correu electrònic d'una empresa d'un país del programa Erasmus + que confirma que em pot oferir fer el període de pràctiques en ella.

Sol·licita,

La participació en el procés de selecció de l'alumnat per a l'adjudicació de beques Erasmus+ per fer estades formatives en empreses a l'estranger.

Manacor, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

**Antoni Gayà Pascual. Director IES Mossèn Alcover**

**FITXA RECOLLIDA DADES PER LA PARTICIPACIÓ EN EL  
PROCÉS DE SELECCIÓ BEQUES  
PROJECTE Erasmus+ EuroFP Balears V  
(2019-1-ES01-KA102-063739)**

Foto carnet digitalitzada (adequada al tràmit)	<input type="checkbox"/> Job Shadowing			
	<input type="checkbox"/> Estades en empreses a l'estranger 1 setmana			
	<input type="checkbox"/> Estades en empreses a l'estranger 2 setmanes			
	<input type="checkbox"/> Beques LOGSE CFGM TCAI, 5 setmanes			
	<input type="checkbox"/> Beques LOE CFGM FPF, maig 2020, 5 setmanes			
	<input type="checkbox"/> Beques FP Bàsica, 2 setmanes			
	<input type="checkbox"/> Beques professor acompanyant			
	<input type="checkbox"/> Beques LOGSE CFGM TCAI recent titulats (13 setmanes, ampliables)			
Nom complet				
Professor/ Alumne				
Cicle Formatiu que impartiu classe o en sou alumne	TCAI Grup:	FPF	HB	FP Bàsica
Compte bancari * Nom del banc Codi IBAN Codi BIC/SWIFT				
DNI/NIE				
Data de naixement	__/__/____			
Nacionalitat				
Adreça completa amb localitat i CP				
Telèfons				
E-mail actualitzat				
Empresa acollida *				
Dates estada formativa *				
Dates i hora del viatge *				
Dates i adreça allotjament *				
Quantia beca*	Total:			
	Assegurança:			
Observacions que vulgueu fer				

\*Només si heu estat seleccionat.

1. Les beques per Estades formatives en empreses segueixen la mateixa convocatòria publicada per Conselleria. S'ha de sol·licitar per les dues vies: Erasmus+ i Conselleria.
2. Marcat per ordre de prioritat per quines beques voleu optar.

Nota: Cal enviar una còpia digitalitzada de la sol·licitud i de la fitxa de recollida de dades a: [catalinaperello@iesmossenalcover.cat](mailto:catalinaperello@iesmossenalcover.cat). A més d'un CV model Europass i una carta de motivació genèrica.